

Geachte heer/ mevrouw,

Vanaf 1 januari 2021 zijn uw rapportages en informatieproducten beschikbaar via ons nieuwe portaal: 'Mijn INSZO'.

Mijn INSZO is gebruiksvriendelijk, overzichtelijk en maakt gebruik van een twee-staps-verificatie door middel van een code via SMS of e-mail en voldoet daarmee aan de hoogste kwaliteitseisen voor gegevensbeveiliging. Een mooie ontwikkeling voor u en voor ons binnen onze samenwerking. Hierbij informeren wij u over de aanmeldprocedure.

### Wat is er nodig om toegang te krijgen tot Mijn INSZO?

Om toegang te krijgen tot uw rapportages in Mijn INSZO dient u een aantal stappen te doorlopen. Dit is een eenmalige procedure.

Onderstaande figuur legt de te nemen stappen uit:



Klik [hier](#) voor meer achtergrondinformatie over INSZO.

Op het gebruik van het Mijn INSZO portaal zijn de Algemene Voorwaarden van INSZO van toepassing.

### Stap 1



U dient zich aan te melden via het portaal van Mijn INSZO: [mijn.inszo.nl](https://mijn.inszo.nl).  
Elke zorgverlener dient zich afzonderlijk aan te melden.

➤ *Zie bijlage 1, 2 en 3*

### Stap 2



Elke zorgverlener dient in het portaal aan te geven welke medewerker(s) hij/zij de toestemming tot de rapportages en patiëntdetails geeft.

➤ *Voorbeeld in bijlage 4*

Elke gebruiker (huisarts én medewerker) krijgt een eigen account waarbij het emailadres de gebruikersnaam is. Men stelt een eigen wachtwoord in. Twee-staps-verificatie vindt plaats door middel van SMS (indien mobiel nummer bekend is) of per email.

### Stap 3



Nadat we uw digitale goedkeuring hebben ontvangen, maken wij voor u en de door u gemachtigde medewerker(s) een account aan. Het account is gekoppeld aan het e-mailadres van de medewerker en hierop ontvangt men eerst een e-mail waarmee hij/zij het account kan activeren.

➤ *Zie bijlage 5*

De activatiemail om het wachtwoord in te stellen wordt eenmalig verstuurd. Hierna kunt u inloggen, via [mijn.inszo.nl](https://mijn.inszo.nl) met:

- ✓ uw e-mailadres
- ✓ uw zelfgekozen wachtwoord
- ✓ en steeds een unieke activatiecode via SMS of e-mail.

Vanaf dit moment kunt u en uw medewerkers de rapportages inzien via het portaal.

## Bijlagen


Bijlage 1 – aanmeldprocedure .....	3
Bijlage 2 – benodigde informatie bij aanmelden .....	4
Bijlage 3 – verificatie van aanvraag .....	5
Bijlage 4 – extra account(s) aanvragen voor medewerker(s) .....	6
Bijlage 5 – voorbeeld van de activatiemail .....	7


Klik [hier](#) voor meer achtergrondinformatie over INSZO.

Op het gebruik van het Mijn INSZO portaal zijn de Algemene Voorwaarden van INSZO van toepassing.

## Bijlage 1 – aanmeldprocedure

- Ga naar: [mijn.inszo.nl](https://mijn.inszo.nl)
- Aan de rechterkant kunt u uw gegevens registreren met behulp de knop



- Vervolgens klikt u links op de knop 

### Registratie Mijn INSZO portaal

Bedankt voor uw interesse in het Mijn INSZO portaal.. Ter controle wordt er aan de hand van uw gegevens in Vektis contact met u opgenomen.

Enkel de huisarts kan toestemming geven voor het aanmaken van een Mijn INSZO account. Meer informatie over STIZON? Klik [hier](#).

Kies een van de volgende opties om door te gaan met de aansluiting bij STIZON en/of uw registratie voor het portaal.

Ik ben al aangesloten bij STIZON



Ik ben nog niet aangesloten bij STIZON



- Vul in onderstaand scherm alle gegevens volledig in en klik tenslotte rechtsonder op de knop



Klik [hier](#) voor meer achtergrondinformatie over INSZO.

Op het gebruik van het Mijn INSZO portaal zijn de Algemene Voorwaarden van INSZO van toepassing.

## Bijlage 2 – benodigde informatie bij aanmelden

### Registratie Mijn INSZO portaal

Uw gegevens worden in een digitale machtiging geplaatst en ter verificatie verzonden naar het praktijk e-mailadres.

AGB Code Zorgverlener	AGB Code Praktijk
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Voornaam	Achternaam
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Praktijk e-mailadres	E-mailadres (controle)
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Mobiel nummer (voor SMS verificatie)	Zorggroep(en)
<input type="text" value="06"/>	<input type="text"/>



Er wordt een mail verzonden naar de INSZO servicedesk, waarna er eerst een controle uitgevoerd wordt op uw gegevens. Zonodig nemen we hierover nog contact met u op. Indien uw gegevens volledig zijn ontvangt u een gepersonaliseerde digitale machtiging waarmee u toestemming geeft voor het laden van uw rapportages in uw Mijn INSZO portaal.

Klik [hier](#) voor meer achtergrondinformatie over INSZO.

Op het gebruik van het Mijn INSZO portaal zijn de Algemene Voorwaarden van INSZO van toepassing.

### Bijlage 3 – verificatie van aanvraag

Geachte mevrouw/heer,

INSZO heeft een verzoek via het Mijn INSZO portaal ontvangen voor het aanmaken van een account. Klik ter verificatie van uw gegevens op het onderstaande handtekeningveld. Hierna ontvangt u binnen zeven werkdagen uw accountgegevens.

#### **U heeft de volgende gegevens ingevoerd via [mijn.inszo.nl](https://mijn.inszo.nl)**

AGB Code Zorgverlener	***
AGB Code Praktijk	***
Voornaam	***
Achternaam	***
Praktijk e-mailadres	***
E-mailadres (controle)	***
Mobiel nummer (voor SMS verificatie)	***
Zorggroep(en)	***

Het is mogelijk om binnen uw portaal accounts aan te vragen voor medewerkers in uw praktijk/apotheek. Zie bijlage 4.

#### **Heeft u nog vragen?**

Wij helpen u graag verder. Stel uw vraag via de Suggestie-knop in het Mijn INSZO portaal. U kunt ook contact opnemen met de klantenservice via telefoonnummer 085 - 485 72 30 of ons e-mailadres [servicedesk@inszo.nl](mailto:servicedesk@inszo.nl).

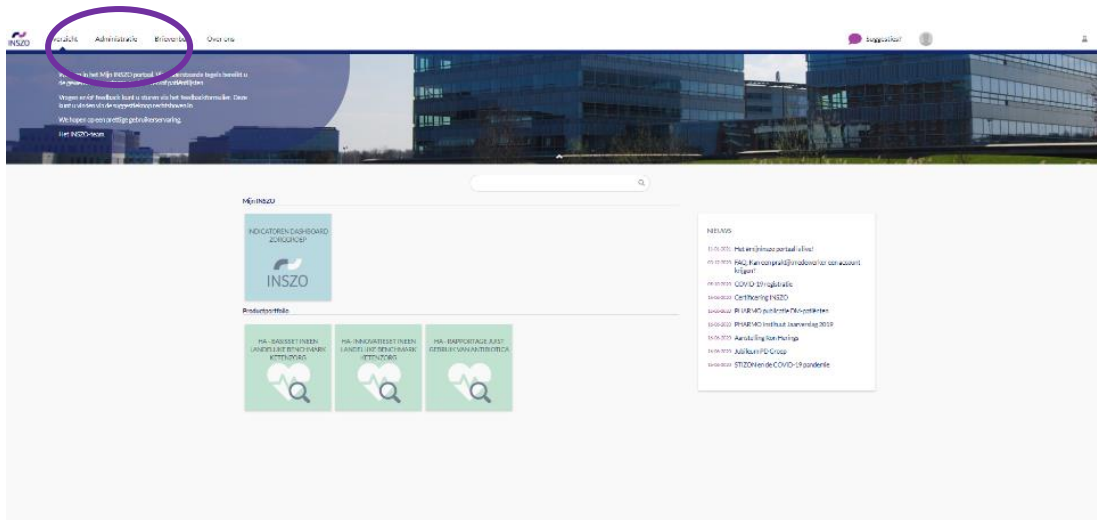
Klik [hier](#) voor meer achtergrondinformatie over INSZO.

Op het gebruik van het Mijn INSZO portaal zijn de Algemene Voorwaarden van INSZO van toepassing.

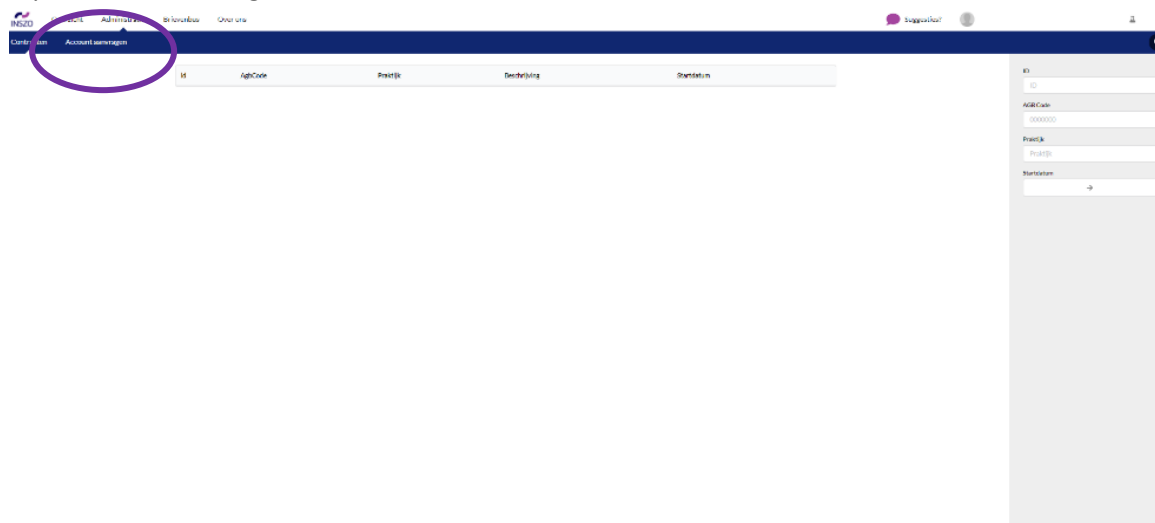
## Bijlage 4 – extra account(s) aanvragen voor medewerker(s)

Via het Mijn INSZO portaal kunt u een extra account aanvragen voor uw praktijk, apotheek of groep van zorgverleners. Voor het aanvragen van een extra account doorloopt u na het inloggen de volgende stappen:

Klik linksboven op ‘Administratie’



Klik op ‘Account aanvragen’



Vul het formulier in en klik op de knop [Verzenden].

Uw aanvraag wordt verwerkt door de servicedesk van INSZO. De nieuwe gebruiker ontvangt binnen 5 werkdagen een mail met de accountgegevens.

Klik [hier](#) voor meer achtergrondinformatie over INSZO.

Op het gebruik van het Mijn INSZO portaal zijn de Algemene Voorwaarden van INSZO van toepassing.

## Bijlage 5 – voorbeeld van de activatiemail

Onderwerp: Uw account is geactiveerd voor INSZO  
Clientportal

Afzender: no-reply@inszo.nl

Ontvanger: |

Geachte heer/mevrouw,

Hierbij sturen wij u uw inloggegevens voor Mijn INSZO. Mijn INSZO is het nieuwe portaal waarin we aan zorgverleners onze producten beschikbaar stellen.

Uw gebruikersnaam is gelijk aan uw mailadres  
[Uw wachtwoord kunt u hier instellen](#)

[De link naar Mijn INSZO](#)

Uw mobiele nummer dat bij ons bekend is, is gelinkt aan uw account voor de two-factor autorisatie. Bij het inloggen krijgt u een code opgestuurd met daarin de inlogcode. Deze moet ingevuld worden om toegang te krijgen tot het portaal.

Mocht u vragen en/of opmerkingen hebben, dan kunt u contact opnemen met onze servicedesk ([servicedesk@inszo.nl](mailto:servicedesk@inszo.nl))

Wij hopen u hiermee van dienst te zijn.

Chanine Velthuisen  
Medewerker Servicedesk



Instituut voor  
Zorgoptimalisatie  
Van Deventerlaan 30-40  
3528 AE Utrecht

T: +31 (0)85 4857  
230  
E:  
[servicedesk@inszo.nl](mailto:servicedesk@inszo.nl)

Klik [hier](#) voor meer achtergrondinformatie over INSZO.

Op het gebruik van het Mijn INSZO portaal zijn de Algemene Voorwaarden van INSZO van toepassing.